ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ВОЖЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

# Р Е Ш Е Н И Е

 66

 27.04.2023

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

п. Вожега

|  |  |
| --- | --- |
|     | Об утверждении [Положени](#P39)я об управлении и распоряжении муниципальным имуществом Вожегодского муниципального округа |

В соответствии со статьями 35, 51 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Вожегодского муниципального округа Представительное Собрание

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P39) об управлении и распоряжении муниципальным имуществом Вожегодского муниципального округа.

2. Признать утратившими силу следующие решения:

2.1. Представительного Собрания Вожегодского муниципального района:

от 23 октября 2014 года № 116 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом Вожегодского муниципального района»;

от 25 мая 2017 года № 46 «О внесении изменений в решение Представительного Собрания Вожегодского муниципального района от 23 октября 2014 года № 116 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом Вожегодского муниципального района»;

2.2. Совета Вожегодского городского поселения:

от 7 декабря 2005 года № 18 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом Вожегодского городского поселения»;

от 27 июня 2007 года № 116 «О внесении изменений в решение Совета поселения от 07.12.2005 г. №18 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом Вожегодского городского поселения»»;

от 22 марта 2010 года № 43 «О внесении изменений в Положение об управлении и распоряжении муниципальным имуществом Вожегодского городского поселения, утвержденное решением Совета Вожегодского городского поселения от 07.12.2005г. № 18»;

от 29 августа 2012 года № 144 «О внесении изменений в решение Совета Вожегодского городского поселения от 07.12.2005 г. № 18 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом Вожегодского городского поселения»»;

от 9 октября 2013 года № 7 «О внесении изменений в Положение об управлении и распоряжении муниципальным имуществом Вожегодского городского поселения»;

от 2 марта 2016 года № 115 «О внесении изменений в Положение об управлении и распоряжении муниципальным имуществом Вожегодского городского поселения, утвержденное решением Совета Вожегодского городского поселения от 07.12.2005 г. № 18 (с последующими изменениями);

от 26 февраля 2019 года № 82 «О внесении изменений в Положение об управлении и распоряжении муниципальным имуществом Вожегодского городского поселения, утвержденное решением Совета Вожегодского городского поселения от 07.12.2005 г. № 18 (с последующими изменениями)»;

2.3. Совета сельского поселения Бекетовское:

от 3 сентября 2010 года № 25 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом сельского поселения Бекетовское»;

от 22 июня 2012 года № 18 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения Бекетовское от 03.09.2010 года № 25 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом сельского поселения Бекетовское»»;

от 16 марта 2017 года № 1 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения Бекетовское от 03.09.2010 года №25 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом сельского поселения Бекетовское»»;

от 22 февраля 2019 года № 3 «О внесении изменений в Положение об управлении и распоряжении муниципальным имуществом сельского поселения Бекетовское»;

2.4. Совета сельского поселения Кадниковское:

от 12 марта 2010 года № 9 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом»;

от 6 июля 2012 года № 16 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения Кадниковское от 12.03.2010 года № 9 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом»»;

от 23 декабря 2016 года № 26 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения Кадниковское от 12.03.2010 года № 9 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом»»;

от 28 февраля 2019 года № 1 «О внесении изменений в Положение об управлении и распоряжении муниципальным имуществом сельского поселения Кадниковское»;

2.5. Совета сельского поселения Мишутинское:

от 5 марта 2010 года № 10 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом сельского поселения Мишутинское»;

от 11 июля 2012 года № 14 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения Мишутинское от 05.03.2010 года № 10 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом»»;

от 22 марта 2017 года № 121 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения Мишутинское от 05.03.2010 года №10 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом»»;

2.6. Совета сельского поселения Нижнеслободское:

от 26 июня 2012 года № 19 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом»;

от 22 января 2017 года № 135 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения Нижнеслободское от 26.06.2012 года № 19 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом»»;

от 28 февраля 2019 года № 51 «О внесении изменений в Положение об управлении и распоряжении муниципальным имуществом сельского поселения Нижнеслободское»;

2.7. Совета сельского поселения Тигинское:

от 23 августа 2010 года № 18 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом сельского поселения Тигинское»;

от 26 августа 2012 года № 18 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения Тигинское от 23 августа 2010 года № 18 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом сельского поселения Тигинское»»;

от 2 декабря 2016 года № 128 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения Тигинское от 23.08.2010 года № 18 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом сельского поселения Тигинское»»;

от 21 февраля 2019 года № 3 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения Тигинское от 23 августа 2010 года № 18 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом сельского поселения Тигинское»»;

2.8. Совета сельского поселения Явенгское:

от 19 февраля 2010 года № 5а «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом»;

от 29 июня 2012 года № 15 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения Явенгское от 19.02.2010 года № 5а «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом»;

от 9 марта 2017 года № 142 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения Явенгское от 19.02.2010 года № 5а «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом».

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Борьба» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по экономической политике Представительного Собрания Вожегодского муниципального округа.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Представительного Собрания Вожегодского муниципального округа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.П. Олиева | Глава Вожегодского муниципального округа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Семенников |

УТВЕРЖДЕНО

решением Представительного Собрания Вожегодского муниципального округа

от 27.04.2023 № 66

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении и распоряжении муниципальным имуществом

Вожегодского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Вожегодского муниципального округа (далее - имущество округа).

Отношения по владению, пользованию и распоряжению имуществом Вожегодского муниципального округа (далее - округ), не предусмотренные настоящим Положением, регулируются нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также муниципальными правовыми актами округа, принятыми органами местного самоуправления округа в пределах их полномочий.

1.2. Задачами управления и распоряжения имуществом округа являются:

- целевой характер использования имущества, необходимого для решения вопросов местного значения округа;

- повышение эффективности использования муниципального имущества;

- обеспечение условий для пополнения местного бюджета от использования муниципального имущества;

- контроль за сохранностью и использованием (в том числе по назначению) имущества округа.

2. Полномочия органов местного самоуправления округа

в сфере управления и распоряжения имуществом округа

2.1. От имени Вожегодского муниципального округа права собственника имущества округа осуществляют органы местного самоуправления Вожегодского муниципального округа в рамках их компетенции, установленной актами, определяющими статус этих органов.

2.2. К полномочиям Представительного Собрания Вожегодского муниципального округа относятся:

- определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности округа;

- определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий;

- определение порядка принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества Вожегодского муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации;

- утверждение порядка определения размера арендной платы за пользование имуществом, находящимся в собственности округа;

- утверждение перечней недвижимого имущества, передаваемого из муниципальной собственности округа в собственность Российской Федерации, собственность Вологодской округа, принимаемых в муниципальную собственность округа из собственности Российской Федерации, собственности Вологодской округа;

- осуществление иных полномочий, определенных Уставом округа, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами округа.

2.3. К полномочиям администрации округа относятся:

- осуществление управления и распоряжения имуществом округа в соответствии с компетенцией, установленной федеральными законами, Уставом Вожегодского муниципального округа, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами;

- принятие правовых актов по вопросам управления и распоряжения имуществом округа в пределах своей компетенции;

- утверждение перечней движимого имущества, передаваемого из муниципальной собственности округа в собственность Российской Федерации, собственность Вологодской округа, принимаемых в муниципальную собственность округа из собственности Российской Федерации, собственности Вологодской округа;

- принятие решений о приеме в собственность округа имущества, находящегося в собственности Российской Федерации, собственности Вологодской округа, собственности муниципальных образований, иных формах собственности, а также бесхозяйного имущества;

- принятие решений о создании, реорганизации, ликвидации (за исключением муниципальных предприятий, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке банкротами, и муниципальных образовательных учреждений) муниципальных предприятий и учреждений, об участии в создании хозяйственных обществ, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения округа;

- осуществление функций и полномочий учредителя в отношении подведомственных администрации округа муниципальных учреждений округа, за исключением муниципальных учреждений округа, подведомственных отраслевым (функциональным) органам администрации округа;

- утверждение перечня муниципальных учреждений, подведомственных отраслевым (функциональным) органам администрации округа, определение отраслевого (функционального) органа администрации округа, осуществляющих функции и полномочиям учредителя в отношении указанных учреждений;

- осуществление прав собственника имущества муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных предприятий и муниципальных учреждений различных типов, органов местного самоуправления округа от имени муниципального образования Вожегодский муниципальный округ;

- ведение реестра муниципального имущества округа;

- управление и учет имущества, составляющего казну округа;

- осуществление функций продавца муниципального имущества округа, подлежащего приватизации, в том числе при проведении продажи в электронной форме;

- установление порядка определения видов особо ценного движимого имущества муниципальных учреждений округа;

- осуществление контроля за использованием имущества округа;

- определение порядка передачи в муниципальную собственность округа приватизированных гражданами жилых помещений;

- заключение договоров с юридическими и физическими лицами при передаче муниципального движимого и недвижимого имущества (за исключением жилых помещений), входящего в состав казны округа, в аренду, в безвозмездное временное пользование (в ссуду), доверительное управление, в залог, а также при осуществлении в установленном порядке иных сделок с муниципальным имуществом, предусмотренных законодательством, в установленном порядке;

- передача имущества, находящегося в муниципальной собственности, в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям, в оперативное управление муниципальным учреждениям, казенным предприятиям;

- подготовка проектов муниципальных правовых актов, регулирующих взаимоотношения, возникающие в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом округа;

- принятие решений и проведение мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

- принятие мер по защите интересов Вожегодского муниципального округа в суде, арбитражном суде, а также соответствующих органах государственной власти;

- осуществление иных полномочий, определенных Уставом округа, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами округа.

3. Управление и распоряжение имуществом округа

3.1. Учет муниципального имущества осуществляется в целях формирования единой системы сбора, регистрации и обобщения информации о составе муниципального имущества, его стоимости, а также изменениях в составе и стоимости муниципального имущества. Учет имущества, составляющего муниципальную собственность, и его движения осуществляется путем ведения реестра муниципального имущества округа.

3.2. Ведение реестра муниципального имущества округа осуществляется в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

4. Использование имущества округа, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием округа и муниципальным казенным предприятием округа

4.1. Муниципальное унитарное предприятие округа и муниципальное казенное предприятие округа владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в порядке, установленном федеральным законодательством.

4.2. Органы местного самоуправления, осуществляющие от имени округа полномочия собственника имущества муниципального унитарного предприятия округа, муниципального казенного предприятия округа, определяются постановлением администрации округа.

4.3. Порядок осуществления заимствований муниципальными унитарными предприятиями округа, муниципальными казенными предприятиями округа определяется постановлением администрации округа.

4.4. Вожегодский муниципальный округ как собственник имущества имеет право на получение части прибыли от использования имущества округа, находящегося в хозяйственном ведении у муниципального унитарного предприятия округа.

Размер отчислений от прибыли муниципального унитарного предприятия округа устанавливается в размере 5 процентов от прибыли, оставшейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

Отчисления в местный бюджет производятся ежегодно не позднее 10 апреля года, следующего за отчетным.

Сумма отчислений, подлежащая уплате в местный бюджет, определяется предприятием самостоятельно на основании годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Учет зачисленных в доход местного бюджета отчислений осуществляется администрацией округа на основании документов, подтверждающих исполнение платежных поручений муниципальных унитарных предприятий округа.

Контроль за поступлением отчислений в местный бюджет осуществляет администрация округа.

4.5. Доходы муниципального казенного предприятия округа, полученные от реализации продукции (выполнения работ, оказания услуг), остающиеся в распоряжении муниципального казенного предприятия округа после уплаты налогов и иных обязательных платежей (далее - чистая прибыль), направляются на финансирование мероприятий, обеспечивающих выполнение программы деятельности муниципального казенного предприятия округа, а также на формирование фондов муниципального казенного предприятия округа.

Муниципальное казенное предприятие округа создает резервный фонд, размер которого определяется уставом муниципального казенного предприятия округа. Резервный фонд формируется путем ежегодных отчислений в размере 10 процентов чистой прибыли. Средства резервного фонда используются только для покрытия убытков муниципального казенного предприятия округа.

Нераспределенная чистая прибыль муниципального казенного предприятия округа прошлых лет направляется на финансирование мероприятий, обеспечивающих выполнение программы деятельности муниципального казенного предприятия округа.

5. Использование имущества, закрепленного за муниципальным учреждением округа

5.1. Муниципальное учреждение округа владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.2. Бюджетное учреждение без согласия администрации округа не вправе распоряжаться недвижимым имуществом округа, находящимся у него на праве оперативного управления, особо ценным движимым имуществом округа, закрепленным за этим учреждением, или имуществом, приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему из местного бюджета на приобретение такого имущества, а также остальным имуществом округа, находящимся в оперативном управлении бюджетного учреждения, в случаях, указанных в законодательстве Российской Федерации.

5.3. Казенное учреждение без согласия администрации округа не вправе распоряжаться имуществом округа, находящимся у него на праве оперативного управления.

5.4. Администрация округа вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество округа, закрепленное за муниципальным учреждением округа, а также приобретенное муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества, и распорядиться им.

6. Порядок продажи имущества округа

6.1. Продажа высвобождаемого недвижимого имущества округа, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием округа на праве хозяйственного ведения, осуществляется предприятием самостоятельно после получения согласования администрации округа по цене не ниже рыночной, определенной независимым оценщиком.

Средства, полученные от продажи недвижимого имущества округа, остаются в распоряжении предприятия.

6.2. Продажа высвобождаемого особо ценного движимого имущества округа, закрепленного за бюджетным учреждением или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств местного бюджета, а также недвижимого имущества округа осуществляется с согласия администрации округа по цене не ниже рыночной, определенной независимым оценщиком.

Средства, полученные от продажи особо ценного движимого имущества округа, остаются в распоряжении бюджетного учреждения.

6.3. Продажа высвобождаемого имущества округа, находящегося на праве оперативного управления у муниципального казенного учреждения, осуществляется с согласия администрации округа по цене не ниже рыночной, определенной независимым оценщиком.

Средства, получаемые от продажи указанного имущества, подлежат перечислению в местный бюджет.

6.4. Продажа имущества округа, не закрепленного за муниципальными организациями округа на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, в том числе изъятого по решению собственника в установленном законодательством порядке, и распределение средств, полученных от продажи, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и округа о приватизации.

7. Порядок передачи в аренду имущества округа

7.1. Арендодателем имущества округа, не закрепленного за муниципальными организациями округа на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, выступает администрация округа.

7.2. Арендодателем недвижимого имущества округа, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием округа на праве хозяйственного ведения, а также муниципального недвижимого и движимого имущества, закрепленного за муниципальным казенным предприятием округа на праве оперативного управления, выступает предприятие с согласия администрации округа.

7.3. Арендодателем имущества округа, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным казенным учреждением, органом местного самоуправления (органом администрации округа), выступает учреждение, орган местного самоуправления (орган администрации округа) (балансодержатель), во владении которого находится сдаваемое в аренду имущество округа с согласия администрации округа.

7.4. Арендодателем особо ценного движимого имущества округа, закрепленного за бюджетным учреждением или приобретенного за счет средств местного бюджета, а также недвижимого имущества округа выступает бюджетное учреждение с согласия администрации округа.

Бюджетное учреждение самостоятельно в отношении передачи в аренду иного имущества бюджетного учреждения.

7.5. По договорам аренды, заключенным в соответствии с пунктами 7.1 и 7.3 настоящего раздела, арендная плата, перечисляемая арендатором, в полном объеме учитывается в доходах местного бюджета.

По договорам аренды, заключенным в соответствии с пунктами 7.2 и 7.4 настоящего раздела, арендная плата, перечисляемая арендатором, остается в распоряжении муниципального унитарного предприятия округа и бюджетного учреждения соответственно.

7.6. Размер арендной платы определяется в соответствии с порядком, утвержденным администрации округа.

8. Порядок передачи имущества округа, подлежащего

реконструкции, на условиях концессионных соглашений

8.1. Решение о заключении концессионного соглашения в отношении имущества округа, подлежащего реконструкции, включающее в себя установление конкурсной документации, порядка заключения концессионного соглашения и состава конкурсной комиссии по проведению конкурса, принимается администрацией округа.

8.2. Сообщения о проведении открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения и результатах проведения конкурса подлежат опубликованию в газете «Борьба» и размещению на официальном сайте администрации округа в сети «Интернет».

8.3. Проведение конкурса на право заключения концессионного соглашения, заключение этого соглашения, реализация прав, исполнение обязанностей, обеспечение контроля за исполнением концессионного соглашения от имени округа осуществляются администрацией округа.

9. Управление имуществом казны округа

9.1. Муниципальная казна Вожегодского муниципального округа (далее - казна округа) формируется из не закрепленного за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями имущества, в том числе:

созданного или приобретенного за счет средств бюджета округа;

переданного в собственность округа из государственной или муниципальной собственности других муниципальных образований в процессе разграничения полномочий либо безвозмездно в порядке, установленном гражданским законодательством;

переданного безвозмездно в собственность округа физическими или юридическими лицами;

полученного в результате участия в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных;

изъятого из оперативного управления муниципальных учреждений, муниципальных казенных предприятий или хозяйственного ведения муниципальных предприятий;

бесхозяйного имущества, поступившего в муниципальную собственность округа в установленном действующим гражданским законодательством порядке;

поступившего в муниципальную собственность по иным законным основаниям.

9.2. Управление и распоряжение имуществом казны округа от имени и в интересах округа осуществляются администрацией округа в пределах ее компетенции.

В случае вовлечения имущества казны округа в сделку с участием третьих лиц соответствующие права и обязательства приобретает непосредственный собственник имущества - Вожегодский муниципальный округ.

9.3. Имущество считается включенным в состав казны округа на основании постановления администрации округа.

9.4. Имущество, входящее в состав казны округа, может быть передано физическим или юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления других муниципальных образований по основаниям, предусмотренным законодательством.

В безвозмездное пользование имущество передается в следующих случаях:

а) для предоставления органам государственной власти, государственным учреждениям;

б) некоммерческим организациям в целях осуществления следующих видов деятельности:

- профилактика и охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни, физическая культуры и спорт и содействие указанной деятельности,

- деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

- благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

в) для восстановления и (или) поддержания в исправном состоянии неиспользуемого имущества, ранее неоднократно предлагаемого, но не сданного в аренду;

г) религиозным организациям.

9.5. В случаях и порядке, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, администрацией округа обеспечивается проведение оценки имущества казны округа в пределах выделенных средств из бюджета округа.

В целях обеспечения полного и непрерывного пообъектного учета и движения имущества казны округа, выявления фактического наличия имущества и его сопоставления с данными учета, проверки полноты отражения в учете обязательств в установленном порядке проводится инвентаризация имущества казны округа.

9.6. В период, когда имущество, входящее в состав казны округа, не обременено договорными обязательствами, риск его случайной гибели несет администрация округа. Обязанности по содержанию такого имущества и контролю за его состоянием исполняет администрация округа за счет средств, выделенных из бюджета округа. Расходы на содержание казны округа ежегодно предусматриваются в бюджете округа.

На срок передачи имущества казны округа в пользование, доверительное управление бремя по его содержанию и риск его случайной гибели возлагаются на пользователя по договору.

9.10. Имущество округа выбывает из казны округа в результате:

- закрепления имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием или оперативного управления за муниципальным казенным предприятием или муниципальным учреждением;

- отчуждения в порядке, установленном действующим законодательством о приватизации;

- безвозмездной передачи в государственную собственность в процессе разграничения полномочий и в других случаях;

- обращения взыскания на имущество казны округа в случаях и порядке, установленных действующим гражданским законодательством;

- совершения иных действий, предусмотренных действующим гражданским законодательством.

9.11. Администрация округа производит списание (ликвидацию) имущества казны округа путем составления актов о списании при наличии заключения специалиста (акта комиссионного обследования) о его техническом состоянии, при полном износе объектов по данным бухгалтерского учета либо гибели, уничтожении, порче имущества в соответствии с действующим законодательством. О списании (ликвидации) имущества казны округа принимается постановление администрации округа.

10. Управление акциями (долями) хозяйственных обществ,

 являющихся собственностью округа

10.1. Приобретение в собственность округа акций публичных акционерных обществ осуществляется администрацией округа:

при учреждении публичного акционерного общества;

в порядке оплаты размещаемых дополнительных акций при увеличении уставного капитала публичного акционерного общества.

10.2. Округ вправе приобретать акции публичных акционерных обществ как за счет денежных средств бюджета округа, так и за счет внесения имущества казны округа в уставный капитал общества.

Решение о выделении денежных средств на покупку акций принимается Представительным Собранием округа.

Внесение имущества округа в уставный капитал публичного акционерного общества осуществляется в порядке, установленном законодательством о приватизации.

10.3. Управление пакетами акций, долями (вкладами) в уставных капиталах хозяйственных обществ, находящимися в собственности округа, представление интересов округа в органах управления хозяйственных обществ, имеющих в уставных капиталах акции (доли), находящиеся в собственности округа, осуществляется администрацией округа.

10.4. Списание акций (долей) производится на основании постановления администрации округа в случае ликвидации хозяйственного общества.

11. Контроль за сохранностью

и использованием имущества округа

11.1. Контроль за использованием имущества округа осуществляет администрация округа путем проведения документарных и выездных проверок в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации округа.

11.2. Органы местного самоуправления округа и муниципальные организации округа, у которых имущество находится на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, а также юридические или физические лица, использующие имущество округа на основании договоров, обязаны:

представлять по запросам администрации округа информацию по вопросам, связанным с использованием и учетом имущества округа, а при проведении проверок - документы и информацию, связанные с использованием и учетом имущества округа;

обеспечить доступ к соответствующему имуществу округа уполномоченных лиц администрации округа, осуществляющих проверку.

11.3. Защиту имущественных прав и интересов Вожегодского муниципального округа в суде, органах государственной власти и местного самоуправления, иных организациях осуществляет администрация округа в порядке и способами, предусмотренными действующим законодательством.