АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЖЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

4

09.01.2025

## От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

п. Вожега

|  |  |
| --- | --- |
|  | Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации Вожегодского муниципального округа на 2025 год |

В соответствии с Федеральным законом от [25 декабря 2008 года № 273-ФЗ](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=185143050&backlink=1&&nd=102126657&rdk=0&refoid=185143051) «О противодействии коррупции» администрация округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в администрации Вожегодского муниципального округа на 2025 год.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит размещению на официальном сайте администрации Вожегодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Вожегодского муниципального округа Е.В. Первов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Вожегодского муниципального округа

от 09.01.2025 № 4

Приложение

**План противодействия коррупции в администрации Вожегодского муниципального округа на 2025 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные за выполнение |
| 1. | Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых администрацией Вожегодского муниципального округа | | |
| 1.1. | Проведение в установленном законодательством Российской Федерации в порядке антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации Вожегодского муниципального округа | постоянно | Отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа |
| 1.2. | Проведение в установленном законодательством Российской Федерации в порядке антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Представительного Собрания Вожегодского муниципального округа, разработчиком которых является администрация Вожегодского муниципального округа | постоянно | Отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа |
| 2. | Антикоррупционное образование | | |
| 2.1. | Информирование муниципальных служащих администрации Вожегодского муниципального округа об изменениях в законодательстве в сфере противодействия коррупции | в течение года | Отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа |
| 2.2. | Размещение на [официальном сайте](http://www.depmirsud.gov35.ru/) администрации Вожегодского муниципального округа в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» информации по результатам заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Вожегодского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов | по мере поступления информации | Отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа |
| 2.3. | Организация работы системы «Телефон доверия» для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в администрации Вожегодского муниципального округа и в подведомственных ей учреждениях | постоянно | Отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа |
| 2.4. | Организация работы по преданию гласности и применению к лицам, нарушившим требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | постоянно | Отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа |
| 2.5. | Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих администрации Вожегодского муниципального округа негативного отношения к коррупции, недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | не менее 1 раза в полугодие | Отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа |
| 3. | Внедрение антикоррупционных механизмов в кадровую политику | | |
| 3.1. | Формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы администрации Вожегодского муниципального округа | по мере необходимости | Отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа |
| 3.2. | Ознакомление муниципальных служащих администрации Вожегодского муниципального округа с нормативным и правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции.  Разъяснение положений указанных нормативных правовых актов, в том числе об ограничениях, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, увольнения в связи с утратой доверия, порядка проверки сведений, представленных указанными лицам и в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. Доведение до муниципальных служащих, увольняющихся с муниципальной службы, информации об установленных законодательством запретов. | в течение года по мере необходимости | Отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа |
| 3.3. | Информирование муниципальных служащих администрации Вожегодского муниципального округа о порядке предварительного уведомления представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу | в течение года | Отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа |
| 3.4. | Контроль представления лицами, претендующими на замещение любых должностей муниципальной службы в администрации Вожегодского муниципального округа, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | при назначении на должность муниципальной службы в администрации Вожегодского муниципального округа | Отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа |
| 3.5. | Представление муниципальными служащими администрации Вожегодского муниципального округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | ежегодно до 30 апреля | Отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа |
| 3.6. | Организация работы по своевременному представлению руководителями подведомственных муниципальных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и приему указанных сведений | ежегодно до 30 апреля | Отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа |
| 3.7. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений, представляемых руководителями подведомственных муниципальных учреждений и гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения | по решению представителя нанимателя (работодателя) | Отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа |
| 3.8. | Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов администрации Вожегодского муниципального округа | по мере необходимости | Отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа |
| 3.9. | Ежегодное повышение квалификации муниципального служащего администрации Вожегодского муниципального округа, в должностные обязанности которого входит участие в противодействии коррупции по темам противодействия коррупции | не реже одного раза в год | Глава Вожегодского муниципального округа;  отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа |
| 4. | Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции | | |
| 4.1. | Проведение мониторинга официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подведомственных муниципальных учреждений на предмет размещения принятых локальных актов в сфере противодействия коррупции | 1 полугодие 2025 года | отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа |
| 4.2. | Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес администрации Вожегодского муниципального округа о фактах проявления коррупции со стороны муниципальных служащих администрации Вожегодского муниципального округа | по мере необходимости | отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа |
| 4.3. | Организация антикоррупционного образования в подведомственных муниципальных учреждениях | по мере необходимости | отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа;  руководители муниципальных учреждений |
| 4.4. | Организация проведения мероприятий в администрации Вожегодского муниципального округа к Международному дню борьбы с коррупцией | ежегодно к 9 декабря | отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа |
| 4.5. | Направление в управление по профилактике коррупционных правонарушений Правительства области утвержденного плана противодействия коррупции в администрации Вожегодского муниципального округа, размещение его на [официальном сайте](http://www.depmirsud.gov35.ru/) администрации Вожегодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | в срок до 20 января 2025 года; в случае внесения изменений в план - размещение на портале в течение 5 рабочих дней | отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа;  контрольно-организационный отдел администрации Вожегодского муниципального округа |
| 4.6. | Направление в управление по профилактике коррупционных правонарушений Правительства области информации о выполнении плана противодействия коррупции в администрации Вожегодского муниципального округа | ежегодно до 20 декабря | отдел кадрового и правового обеспечения администрации Вожегодского муниципального округа |