ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ВОЖЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

# Р Е Ш Е Н И Е

24.04.2025

31

## От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

п. Вожега

|  |  |
| --- | --- |
|  | Об утверждении Порядка обращения, назначения и выплаты доплаты к пенсии главам муниципальных образований, правопреемником которых является Вожегодский муниципальный округ |

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 4 закона Вологодской области от 26 декабря 2007 года № 1728-ОЗ «О некоторых гарантиях осуществления полномочий глав муниципальных образований Вологодской области», статьей 33 Устава Вожегодского муниципального округа Представительное Собрание

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обращения, назначения и выплаты доплаты к пенсии главам муниципальных образований, правопреемником которых является Вожегодский муниципальный округ.

2. Признать утратившими силу:

2.1. решения Представительного Собрания Вожегодского муниципального округа:

от 25.09.2008 № 75 «Об утверждении Порядка обращения, назначения и выплаты доплаты к пенсии лицам, замещавшим должность Главы Вожегодского муниципального района»;

от 19.03.2020 № 19 «О внесении изменений в Порядок обращения, назначения и выплаты доплаты к пенсии лицам, замещавшим должность Главы Вожегодского муниципального района»;

от 21.04.2022 № 46 «О внесении изменений в Порядок обращения, назначения и выплаты доплаты к пенсии лицам, замещавшим должность Главы Вожегодского муниципального района»;

2.2. решение Совета сельского поселения Кадниковское от 24.11.2017 № 22 «О внесении изменений в решение сельского поселения Кадниковское от 25.09.2009 № 26 «Об утверждении Порядка обращения, назначения и выплаты доплаты к пенсии лицам, замещающим должность Главы сельского поселения Кадниковское».

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Борьба».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и экономической политике Представительного Собрания Вожегодского муниципального округа.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель  Представительного Собрания Вожегодского муниципального округа | Глава Вожегодского муниципального округа Вологодской области |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.П. Олиева | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Первов |

УТВЕРЖДЕН

решением Представительного Собрания

Вожегодского муниципального округа

от 24.04.2025 № 31

Приложение

**ПОРЯДОК**

обращения, назначения  и выплаты доплаты к пенсии главам

муниципальных образований, правопреемником которых является

Вожегодский муниципальный округ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Вологодской области от 26 декабря 2007 года № 1728-ОЗ «О некоторых гарантиях осуществления полномочий глав муниципальных образований Вологодской области» (далее - Закон № 1728-ОЗ), Уставом Вожегодского муниципального округа и определяет порядок обращения, назначения и выплаты доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности глав муниципальных образований, правопреемником которых является Вожегодский муниципальный округ (далее - доплата к пенсии).

Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, замещавших должность глав муниципальных образований, входивших в состав Вожегодского муниципального района, преобразованных в соответствии с законом Вологодской области от 6 мая 2022 года № 5125-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Вожегодского муниципального района Вологодской области, путем их объединения, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установлении границ Вожегодского муниципального округа Вологодской области».

За лицами, замещавшими должности глав муниципальных образований, правопреемником которых является Вожегодский муниципальный округ Вологодской области (далее - глава муниципального образования), до преобразования Вожегодского муниципального района в округ в соответствии с законом Вологодской области от 6 мая 2022 года № 5125-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Вожегодского муниципального района Вологодской области, путем их объединения, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установлении границ Вожегодского муниципального округа Вологодской области» и по состоянию на 31 декабря 2022 года получавшими доплату к пенсии, сохраняется право на получение доплаты к пенсии. При этом ранее установленные размеры доплат к пенсии лицам, замещавших должности глав муниципальных образований, переназначению в соответствии с настоящим Порядком не подлежат.

2. Лицо, обладающее в соответствии со статьями 2 и 3 Закона № 1728-ОЗ правом на установление доплаты к пенсии, предъявляет в администрацию Вожегодского муниципального округа (далее - администрация округа) следующие документы:

а) заявление об установлении доплаты к пенсии с указанием данных кредитной организации и номера банковского счета (вклада) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявление);

б) справку органа, выплачивающего пенсию, о виде получаемой пенсии;

в) копию паспорта;

г) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66(1) Трудового кодекса Российской Федерации;

д) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования);

е) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

ж) справку о размере заработной платы (оплаты труда) на момент прекращения полномочий главы муниципального образования;

з) справку о неполучении дополнительного материального обеспечения в соответствии с федеральным, областным законодательством (за исключением ежемесячных денежных выплат в качестве меры социальной поддержки, предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», законом области от 1 июня 2005 года № 1285-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан», ежемесячной социальной выплаты, предусмотренной законом области от 8 февраля 2024 года № 5547-ОЗ «О ежемесячной социальной выплате инвалидам вследствие военной травмы», а также дополнительного ежемесячного материального обеспечения, предусмотренного Указом Президента Российской Федерации от 30 марта 2005 года № 363 «О мерах по улучшению материального положения некоторых категорий граждан Российской Федерации в связи с 60-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов» и Указом Президента Российской Федерации от 1 августа 2005 года № 887 «О мерах по улучшению материального положения инвалидов вследствие военной травмы»); пенсии за выслугу лет, устанавливаемой лицам, замещавшим государственные должности Российской Федерации и должности федеральной государственной гражданской службы; пенсии за выслугу лет, устанавливаемой лицам, замещавшим государственные должности области, должности государственной гражданской службы области, а также должности областных государственных служащих; доплаты или надбавки к пенсии, устанавливаемой законодательством Вологодской области, законодательством иных субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

и) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

к) согласие на обработку персональных данных, в том числе согласие на распространение персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3. В случае обращения за установлением доплаты к пенсии представителя заявителя дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка, представитель заявителя представляет:

1) копию паспорта;

2) копию документа, подтверждающего полномочия представителя.

4. Копии документов представляются с предъявлением оригиналов документов либо заверенными в нотариальном порядке. Специалист администрации округа (далее - специалист), сверяя копии документов с оригиналами документов, заверяет представленные копии документов и возвращает оригиналы документов заявителю (представителю заявителя) в день их предоставления в администрацию округа.

5. Заявление с приложенными к нему документами подлежит регистрации в администрации округа не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их предоставления.

6. Заявление с приложенными к нему документами подлежит рассмотрению комиссией, к полномочиям которой относится рассмотрение документов по установлению доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Вожегодского муниципального округа (далее – Комиссия).

7. Заявление с приложенными к нему документами направляется специалистом в Комиссию не позднее одного дня, следующего за днем его регистрации.

8. Комиссия в день поступления заявления с приложенными к нему документами после регистрации проверяет заявление с приложенными к нему документами на полноту и достоверность.

9. В случае, если не представлены документы, указанные в подпунктах «в», «г», «д», «е» пункта 2 настоящего Порядка, Комиссия в течение 3 дней с даты регистрации заявления с приложенными к нему документами, направляет заявителю уведомление о необходимости предоставления документов, не приложенных к заявлению (далее – уведомление).

Если указанные документы будут представлены:

а) в течение 30 календарных дней, следующих за датой направления соответствующего уведомления, днем обращения за доплатой к пенсии считается день регистрации заявления;

б) по истечении 30 календарных дней, следующих за датой направления соответствующего уведомления, заявление не подлежит рассмотрению. В этом случае заявление с приложенными к нему документами возвращаются заявителю.

10. В случае, если не представлены документы, указанные в подпунктах «б», «ж», «з», «и» пункта 2 настоящего Порядка, Комиссия в течение 2 рабочих дней с даты регистрации заявления с приложенными к нему документами направляет соответствующий межведомственный запрос и (или) запрос сведений из государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

11. В течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления с приложенными к нему документами, в случае направления межведомственных запросов - в течение 2 рабочих дней с даты поступления в администрацию округа всех запрашиваемых документов и (или) сведений по ним, в случае направления уведомления - в течение 2 рабочих дней с даты поступления в администрацию округа от заявителя документов в срок, указанный в подпункте «а» пункта 10 настоящего Порядка:

а) определяет право на доплату к пенсии;

б) в случае отсутствия права на доплату к пенсии в соответствии с Законом № 1728-ОЗ либо выявления противоречий в сведениях, содержащихся в документах, возвращает заявление об установлении доплаты к пенсии и представленные заявителем документы с указанием причин возврата способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата;

в) в случае наличия права на доплату к пенсии формирует личное дело получателя доплаты к пенсии, производит расчет доплаты к пенсии и составляет проект распоряжения администрации округа об установлении доплаты к пенсии.

12. Доплата к пенсии устанавливается и выплачивается со дня обращения в администрацию округа при условии соблюдения требований, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 3 Закона № 1728-ОЗ.

Днем обращения считается дата регистрации в администрации округа заявления.

13. Уведомление об установлении доплаты к пенсии направляется заявителю посредством почтового отправления с уведомлением о вручении в течение 5 рабочих дней с даты принятия распоряжения администрации округа об установлении доплаты к пенсии.

14. Выплата установленной доплаты к пенсии производится администрацией округа путем ежемесячного зачисления положенной к выплате суммы на банковский счет ее получателя в кредитной организации:

а) впервые - не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем принятия администрации округа распоряжения об установлении доплаты к пенсии;

б) в последующем - за текущий месяц не позднее последнего числа текущего месяца.

При изменении номера банковского счета (вклада) и (или) кредитной организации получателя доплаты к пенсии выплата доплаты к пенсии переводится по личному заявлению получателя на его банковский счет в кредитной организации, указанный в соответствующем заявлении.

15. Приостановление и возобновление выплаты доплаты к пенсии осуществляется на основании распоряжения администрации округа в случаях и в сроки, предусмотренные статьей 5 Закона № 1728-ОЗ.

Получатель доплаты к пенсии обязан в месячный срок извещать администрацию округа о наступлении обстоятельств, влекущих приостановление или изменение выплаты доплаты к пенсии.

Уведомление о приостановлении или о возобновлении доплаты к пенсии направляется получателю доплаты к пенсии посредством почтового отправления с уведомлением о вручении в течение 5 рабочих дней со дня принятия распоряжения администрации округа о приостановлении или о возобновлении доплаты к пенсии.

16. Личные дела получателей доплаты к пенсии хранятся в отделе кадрового и правового обеспечения администрации округа.

17. Информация об установлении и выплате доплаты к пенсии размещается в государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

Приложение 1

к Порядку

Главе Вожегодского муниципального округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с законом области от 26 декабря 2007 года [№ 1728-ОЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=A8C13BEE-B943-4361-B826-7858CD03D2F9) «О некоторых гарантиях осуществления полномочий глав муниципальных образований Вологодской области», Уставом Вожегодского муниципального округа Вологодской области прошу установить мне ежемесячную доплату к пенсии, назначенной в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» и (или) «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» или законом Российской Федерации «О  пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу в органах внутренних дел, Государственной  противопожарной  службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и  органах уголовно-исполнительной системы, и их семей» (ненужное зачеркнуть)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(вид пенсии)

Пенсию получаю в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, выплачивающего пенсию)

Доплату прошу перечислять на мой счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в кредитной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В случаях:

- замещения государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, выборной муниципальной должности, должности федеральной государственной службы, государственной гражданской должности субъекта Российской Федерации или должности муниципальной службы;

- назначения дополнительного материального обеспечения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (за исключением ежемесячных денежных выплат в качестве меры социальной поддержки, предусмотренной Федеральным законом «О ветеранах», Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», законом области «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан», а также дополнительного ежемесячного материального обеспечения, предусмотренного Указом Президента Российской Федерации от 30 марта 2005 года № 363 «О мерах по улучшению материального положения некоторых категорий граждан Российской Федерации в связи с 60-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов» и Указом Президента Российской Федерации от 1 августа 2005 года № 887 «О мерах по улучшению материального положения инвалидов вследствие военной травмы»), а также пенсии за выслугу лет, устанавливаемой лицам, замещавшим государственные должности Российской Федерации и государственные должности федеральной государственной службы; пенсии за выслугу лет, устанавливаемой лицам, замещавшим государственные должности, должности государственных гражданских служащих области, а также должности областных государственных служащих; доплаты или надбавки к пенсии, устанавливаемой законодательством Вологодской области и муниципальными правовыми актами;

              - нахождения в местах лишения свободы по приговору суда;

              - назначения пенсии по иным федеральным законам, кроме законов «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», или по Закону Российской Федерации «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей»

обязуюсь сообщить об этом администрацию округа.

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года                                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                                                                                             (подпись)

Приложение 2

к Порядку

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
(когда и кем)

проживающий (ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

настоящим даю свое согласие на обработку: администрации Вожегодского муниципального округа: 162160, Вологодская область, п. Вожега, ул. Садовая, д. 15\_

(наименование и адрес оператора)

моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей: установления и выплаты пенсии главе муниципального образования                                           (цель обработки персональных данных)

и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, образование, паспортные данные, ИНН, СНИЛС, пенсионное удостоверение, адрес регистрации (проживания), номер телефона, реквизиты банковского счета, размер пенсии, сведения о трудовой деятельности,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечень персональных данных)

Так же даю свое согласие на то, что мои персональные данные:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

являются общедоступными  персональными данными.

              Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (распространение, предоставление, доступ), в том числе передача в Единую государственную информационную систему социального обеспечения, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

              В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

              Данное согласие действует с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_   20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)                    (фамилия, инициалы лица, давшего согласие)