МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОЖЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ЕДИНЫЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЙ ЦЕНТР БЮДЖЕТНОГО (БУХГАЛТЕРСКОГО) УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ»

# П Р И К А З

20.12.2023

 30

## От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 п. Вожега

|  |  |
| --- | --- |
|     | Об утверждении Плана протии-водействия коррупции в МКУ «Единый межведомственный центр бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности» на 2024 год |

 В соответствии с разделом 7 приказа МКУ «Единый межведомственный центр бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности» от 15 февраля 2023 года № 10 «Об утверждении антикоррупционной политики МКУ «Единый межведомственный центр бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности»

 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в МКУ «Единый межведомственный центр бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности» на 2024 год (далее – План)

2. Ознакомить с настоящим приказом ответственных лиц, указанных в Плане.

3.Обеспечить публикацию настоящего приказа на сайте администрации Вожегодского муниципального округа в разделе «[Муниципальные подведомственные организации и обособленные структурные подразделения](https://35vozhegodskij.gosuslugi.ru/ofitsialno/struktura-munitsipalnogo-obrazovaniya/munitsipalnye-podvedomstvennye-organizatsii/)», раздел [МКУ «Единый межведомственный центр бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности»](https://35vozhegodskij.gosuslugi.ru/ofitsialno/struktura-munitsipalnogo-obrazovaniya/munitsipalnye-podvedomstvennye-organizatsii/buhgalteriya/) пункт «Противодействие коррупции» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУ «Единый

межведомственный центр

бюджетного (бухгалтерского)

учета и отчетности» Н.И.Денщикова

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН приказом МКУ «Единый межведомственный центр бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности»от 20 декабря 2023 года № 30 |

ПЛАН

мероприятий противодействия коррупции в МКУ «Единый межведомственный центр бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности» на 2024 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок выполнения** | **Ответственные исполнители** |
| **1.** | **Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельности МКУ «Единый межведомственный центр бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности» (далее – Учреждение)** |
| 1.1 | Своевременное внесение в нормативные правовые акты МКУ «Единый межведомственный центр бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности» в сфере противодействия коррупции изменений в целях их приведения в соответствие с нормативными правовыми актами вышестоящих органов государственной власти | в течении года | Денщикова Н.И. Собачкина С.В. Антонова Н.Н. |
| 1.2 | Контроль за соблюдением в МКУ «Единый межведомственный центр бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности» запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | в течении года | Денщикова Н.И. Собачкина С.В. |
| **2.** | **Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников Учреждения** |
| 2.1 | Ознакомление работников с нормативными правовыми актами МКУ «Единый межведомственный центр бюджетного бухгалтерского) учета и отчетности», с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции и иными материалами, направленными на противодействие коррупционных действий.  | при приеме на работу | Денщикова Н.И. Собачкина С.В. Антонова Н.Н. |
| 2.2 | Проведение информирования работников Учреждения об изменениях антикоррупционного законодательства. | по мере необходимости, при внесении изменений в законодательстве | Собачкина С.В. Антонова Н.Н. |
| 2.3 | Актуализация сведений, содержащихся в личных делах, в том числе в анкетах, представляемых в МКУ «Единый межведомственный центр бюджетного бухгалтерского) учета и отчетности» при поступлении на работу, о родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | в течении года | Денщикова Н.И. Антонова Н.Н. |
| 2.4 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер, предусматривающих формирование у работников нетерпимого отношения к коррупционному поведению:- проведение разъяснительной работы о необходимости соблюдения работниками Учреждения ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции (уведомления о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов и принятию мер по предотвращению такого конфликта; уведомления об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений);- размещение на стендах Учреждения информации по формированию отрицательного отношения к коррупции | в течении года | Денщикова Н.И. Собачкина С.В. Антонова Н.Н. |
| 2.5 | Проведение опроса работников МКУ «ЦБ» о наличии информации о возможных фактах проявления коррупции  | в течении года | Собачкина С.В.Антонова Н.Н. |
| 2.6 | Организация индивидуального консультирования работников Учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | постоянно | Собачкина С.В. |
| 2.7 | Обеспечение участия работников, в компетенцию которых входят вопросы противодействия коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции. | в течении года | Денщикова Н.И.Собачкина С.В. |
| 2.8 | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Учреждении | по мере выявления правонарушений | Денщикова Н.И. |
| 3. | **Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции** |
| 3.1 | Размещение на официальном сайте администрации Вожегодского муниципального округа в разделе «Экономика», подраздел «МКУ «Единый межведомственный центр бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности» специализированного подраздела «Противодействие коррупции» информации об антикоррупционной деятельности в Учреждении (планы, отчеты) | в течение года | Собачкина С.В. Антонова Н.Н. |
| 3.2 | Обновление на информационно-справочном стенде Учреждения информации о мерах по противодействию коррупции. Выпуск листовок. | в течение года | Собачкина С.В. Антонова Н.Н. |
| 3.3 | Обеспечение функционирования в Учреждении телефона «горячая линия» по вопросам противодействия коррупции.  | постоянно | Денщикова Н.И. Собачкина С.В. Пономарева Т.В. |
| 3.4 | Информирование граждан и организаций о возможности обращения по фактам коррупции в Учреждении по телефону «горячей линии» | постоянно | Собачкина С.В. Пономарева Т.В. |
| 3.5 | Рассмотрение обращений граждан и организаций о фактах проявления коррупции в Учреждении, представленных:- лично;- по телефону «горячей линии»;- на бумажном носителе | постоянно | Собачкина С.В.  |
| 3.6 | Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения | постоянно | Собачкина С.В. |
| **4.** | **Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции** |
| 4.1 | Контроль за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения | постоянно | Денщикова Н.И. Петрова Т.В. Собачкина С.В.  |
| 4.2 | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | постоянно | Денщикова Н.И. Петрова Т.В. Собачкина С.В. |
| **5.** | **Иные мерроприятия по вопросам противодействия коррупции** |
| 5.1 | Утверждение плана по противодействию коррупции в МКУ «Единый межведомственный центр бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности» на 2025г. | декабрь 2024 года | Денщикова Н.И. |
| 5.2 | Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции, выполнения мероприятий, предусмотренных планом в МКУ «Единый межведомственный центр бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности».  | декабрь 2024 года | Денщикова Н.И.Собачкина С.В. |