УТВЕРЖДЕНО

Председатель контрольно-ревизионного

управления Представительного Собрания

Вожегодского муниципального района

О.В.Ванюшкина

« 30 декабря » 2020 года

**ПЛАН**

**работы контрольно-ревизионного управления**

**Представительного Собрания Вожегодского муниципального района**

**на 2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование планируемых  мероприятий | Срок  (периодичность)  исполнения | Основание для включения в план |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | **1.Экспертно-аналитическое направление.** |  |  |
| 1. | Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении районного бюджета за 2020 год | 2 квартал | Пункт 8.1 Положения о контрольно-ревизионном управлении |
| 2. | Экспертиза проектов решений и иных документов, поступающих на рассмотрение Представительного Собрания Вожегодского муниципального района, муниципальных правовых актов администрации района по вопросам, отнесенным к компетенции контрольно-ревизионного управления и подготовка экспертно-аналитических заключений | Постоянно в течении года | Пункт 8.1 Положения о контрольно-ревизионном управлении |
| 3. | Экспертиза и подготовка заключений на проекты решений Представительного Собрания Вожегодского муниципального района о внесении изменений в решение Представительного Собрания Вожегодского муниципального района «О местном бюджете Вожегодского муниципального района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» | Постоянно в течении года | Пункт 8.1. Положения о контрольно-ревизионном управлении |
| 4. | Анализ отчетов об исполнении местного бюджета за 1 квартал, 6 месяцев и 9 месяцев 2021 года | 2 -4 квартал | Пункт 8.1. Положения о контрольно-ревизионном управлении |
| 5. | Экспертиза проекта решения Представительного Собрания Вожегодского муниципального района «О местном бюджете Вожегодского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» | 4 квартал | Пункт 8.1. Положения о контрольно-ревизионном управлении |
| 6. | Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая финансово-экономические обоснования) в части, касающейся расходных обязательств муниципальных образований, а также муниципальных программ | по мере поступления поручений | Пункт 8.1. Положения о контрольно-ревизионном управлении |
| 7. | Разработка предложений по совершенствованию бюджетного процесса и муниципальных правовых актов, целевых программ Вожегодского муниципального района по вопросам, отнесенным к компетенции контрольно-ревизионного управления | Постоянно в течение года | Пункт 8.1. Положения о контрольно-ревизионном управлении |
|  | **2. Контрольно-ревизионное направление.** |  |  |
| 2.1. | Проверка целевого и эффективного использования средств местного бюджета МБОУ « Бекетовская школа». | I квартал  (февраль)\* | Предложение Главы Вожегодского муниципального района |
| 2.2. | Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств районного бюджета за 2020 год | II квартал | Пункт 8.1. Положения о контрольно-ревизионном управлении |
| 2.3. | Проверка целевого и эффективного использования средств местного бюджета МБОУ «Верхне-Кубинская школа». | II квартал  ( май)\* | Пункт 8.1. Положения о контрольно-ревизионном управлении |
| 2.4. | Проверка целевого и эффективного использования средств местного бюджета МБОУ «Явенгская школа». | III квартал  (сентябрь)\* | Предложение Главы Вожегодского муниципального района |
| 2.5. | Проверка выполнения предписаний и представлений выданных по результатам контрольных мероприятий за 2019-2020 годы (выборочно при необходимости) | В течение года | Пункт 8.1. Положения о контрольно-ревизионном управлении |
| 2.6. | Внеплановые проверки по поручению Главы Вожегодского муниципального района, Представительного Собрания Вожегодского муниципального района и Прокуратуры Вожегодского района | В течение года | Пункт 8.1. Положения о контрольно-ревизионном управлении, Требования Прокуратуры Вожегодского района |
|  | **3. Выполнение преданных полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю поселениями Вожегодского муниципального района** |  |  |
|  | **3.1. Экспертно-аналитическое направление** |  |  |
| 3.1.1. | Подготовка заключений на годовой отчет об исполнении бюджетов сельского (городского) поселений за 2020 год | 2 квартал | Положение о бюджетном процессе, Соглашение о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля |
| 3.1.2. | Экспертиза и подготовка заключений на проекты решений Советов поселений о внесении изменений в бюджеты поселения на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов. | В течение года | Положение о бюджетном процессе |
| 3.1.3. | Анализ отчетов об исполнении бюджетов поселений за 1 квартал, 6 месяцев и 9 месяцев 2021 года | 2-4 кварталы | Положение о бюджетном процессе |
| 3.1.4. | Заключение на проект решения Совета поселения «О бюджете поселения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» | 4 квартал | Положение о бюджетном процессе |
| 3.1.5 | Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая финансово-экономические обоснования) в части, касающейся расходных обязательств муниципальных образований, а также муниципальных программ | В течение года | Положение о бюджетном процессе |
| 3.1.6 | Разработка предложений по совершенствованию бюджетного процесса, муниципальных правовых актов, целевых программ в поселениях по вопросам, отнесенным к компетенции контрольно-ревизионного управления | В течение года | Пункт 8.1. Положения о контрольно-ревизионном управлении |
|  | **3.2. Контрольно-ревизионное направление** |  |  |
| 3.2.1. | Проверка целевого и эффективного использования средств местного бюджета сельского поселения Бекетовское. | 1 квартал  ( март)\* | Предложение Главы Вожегодского муниципального района |
| 3.2.2. | Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета сельского поселения Бекетовское за 2020 год | 2 квартал | Положение о бюджетном процессе |
| 3.2.3. | Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета сельского поселения Нижнеслободское за 2020 год | 2 квартал | Положение о бюджетном процессе |
| 3.2.4. | Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета сельского поселения Мишутинское за 2020 год | 2 квартал | Положение о бюджетном процессе |
| 3.2.5. | Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета сельского поселения Кадниковское за 2020 год | 2 квартал | Положение о бюджетном процессе |
| 3.2.6. | Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета сельского поселения Тигинское за 2020 год | 2 квартал | Положение о бюджетном процессе |
| 3.2.7. | Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета сельского поселения Ючкинское за 2020 год | 2 квартал | Положение о бюджетном процессе |
| 3.2.8. | Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета сельского поселения Явенгское за 2020 год | 2 квартал | Положение о бюджетном процессе |
| 3.2.9. | Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Вожегодского городского поселения за 2020 год | 2 квартал | Положение о бюджетном процессе |
| 3.2.10. | Проверка целевого и эффективного использования средств местного бюджета Вожегодское городское поселение. | 1 полугодие  (июнь)\* | Предложение Главы Вожегодского муниципального района |
| 3.2.11. | Проверка целевого и эффективного использования средств местного бюджета МБУК «Кадниковский Дом культуры». | 2 полугодие (октябрь)\* | Предложение Главы Вожегодского муниципального района |
| 3.2.12 | Внеплановые проверки по поручению Глав поселений и депутатов Советов поселений, Представительного Собрания Вожегодского муниципального района | В течение года | Соглашение о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, требования Прокуратуры Вожегодского района |
|  | **4. Организационно-методическая и информационная работа.** | **Срок**  **(периодичность)**  **исполнения** | **Ответственный исполнитель** |
| 4.1. | Формирование и представление на рассмотрение в Представительное Собрание Вожегодского муниципального района отчета о работе контрольно-ревизионного управления Вожегодского муниципального района за 2020 год | 1 квартал | Председатель контрольно-ревизионного управления |
| 4.2. | Публикация отчета о работе контрольно-ревизионного управления за 2020 год в средствах массовой информации и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 1 квартал | Председатель контрольно-ревизионного управления |
| 4.3. | Формирование и представление на рассмотрение в Представительное Собрание Вожегодского муниципального района информации о работе контрольно-ревизионного управления | ежеквартально | Председатель контрольно-ревизионного управления |
| 4.4. | Участие в работе заседаний Представительного Собрания Вожегодского муниципального района, заседаниях Советов поселений | Постоянно в течение года | Председатель контрольно-ревизионного управления  Старший инспектор |
| 4.5. | Подготовка отчетов Главе Вожегодского муниципального района, главам поселений и Председателю Представительного Собрания о результатах проведенных контрольных мероприятий | Постоянно в течение года | Председатель контрольно-ревизионного управления  Старший инспектор |
| 4.6. | Направление органам местного самоуправления, руководителям проверяемых организаций представлений и предписаний по результатам проведенных контрольных мероприятий | Постоянно в течение года | Председатель контрольно-ревизионного управления  Старший инспектор |
| 4.7. | Опубликование и размещение на официальном сайте Вожегодского муниципального района материалов о деятельности контрольно-ревизионного управления и результатов экспертно-аналитических и контрольно-ревизионных мероприятий | Постоянно в течение года | Председатель контрольно-ревизионного управления |
| 4.8. | Участие в совещаниях и семинарах, организуемых отраслевыми департаментами и ведомствами по вопросам контроля, участие в совещаниях администрации района | Постоянно в течение года | Председатель контрольно-ревизионного управления |
| 4.9. | Участие в работе Совета контрольно-счетных органов Вологодской области | В течение года | Председатель контрольно-ревизионного управления |
| 4.10. | Разработка локальной документации, регламентирующей деятельность контрольно-ревизионного управления | Постоянно в течение года | Председатель контрольно-ревизионного управления |
| 11. | Разработка стандартов внешнего муниципального финансового контроля контрольно-ревизионного управления | В течение года | Председатель контрольно-ревизионного управления |
| 12. | Представление заключений и письменных ответов на запросы, предусмотренные Положением о контрольно-ревизионном управлении | В течение года | Председатель контрольно-ревизионного управления |
| 13. | Формирование плана работы контрольно-ревизионного управления на 2022 год | 4 квартал | Председатель контрольно-ревизионного управления  Старший инспектор |
| 14. | Подготовка информации по запросам контрольно-счетной палаты Вологодской области | В течение года | Председатель контрольно-ревизионного управления  Старший инспектор |
| 15. | Повышение квалификации сотрудников контрольно-ревизионного управления. | В течение года | Председатель контрольно-ревизионного управления  Старший инспектор |

\*- предварительный срок проведения проверки